

COMPTE RENDU - ASSEMBLEE GENERALE du 17 mars 2025

L'assemblée générale de l'IHS Isère Rhodanienne s'est tenue le lundi 17 mars 2025, salle de la Clairière au Péage-de-Roussillon.

Adhérents présents :

Mesdames : BUNIAZET Françoise - DUMONT Josette - ESTRABOL Martine - ROBERT Hélène - TACHDJIAN Clarisse - ZANNETTACCI Monique.

Messieurs : BOCHARD Jean-Luc - COLOMBINO Guy - DELABRE René - DREVET Gérard - DUBOURGNON Gilbert - FERRET Patrice - FRANCES Fernand - GARCIA Jean-Claude - GRAS Yves - GUY Jean Pierre - HENRIOT Patrick - LAMIER Alain - OLIVIER Jacques - PALLY Serge - PARAZON Norbert - RULLIERE Claude - VAINA Frédéric - VEIL Alexandre - VINOLO Gérard.

Adhérents excusé(e)s : COLLIN Armande (pouvoir à H. Robert) - GARCIA Angéline - MARTINEZ Anthony (représentant l'UL Roussillon-Beaurepaire) - RIGAUD Daniel - TURBATTE Roger (pouvoir à JP Guy) - WACHTEL Didier.

Invités présents : CHRISTOU Conception, VASSIEUX Amandine, directrice de l'EPCC Travail et Culture.

Invités excusés : GENTIL Philippe, maire de Saint-Maurice l'Exil, KOVACS Thierry, maire de Vienne, MONDANGE André, maire du Péage-de-Roussillon.

Le président Jean-Pierre Guy ouvre la séance et remercie les présents pour leur participation, en particulier Mme Christou qui a accepté d'assister à notre assemblée générale. Il présente le livret hommage à Christo Christou, un des trois co-fondateurs de l'IHS de l'Isère rhodanienne, qui vient d'être remis aux présents.

Jean-Pierre Guy passe la parole à Jacques Olivier pour la présentation des rapports moral et financier. Alain Lamier en assurera la prise de vue vidéo.

L'ACTIVITE DE NOTRE IHS

L'année 2024 a été principalement marquée par la suite de notre déménagement rue Beyle-Stendhal et de la mise en place de nos archives dans les différents locaux du sous-sol. Nous avons pu libérer comme prévu les locaux dits « Goutte de lait ».

1. Locaux de la rue Beyle-Stendhal : nous avons désormais deux salles à l'étage soit un bureau et une salle de réunion, et des boxes en sous-sol. Ils sont bien remplis et doivent être repris un à un. Différents bénévoles vont continuer le travail d'inventaire, d'autant plus que de nouvelles archives nous ont été confiées en 2024. Une demande d'entrevue a été faite auprès du maire de Roussillon pour disposer d'un local supplémentaire.

2. Expositions : nous avons pu faire le point sur toutes les expositions en notre possession. C'est un riche patrimoine que nous nous devons de conserver. C'est aussi une activité constante puisque nous avons pu en réaliser de nouvelles en 2024 pour l'AG des Retraités CGT, le congrès de l'Union Locale au mois de juillet et pour la Semaine bleue (à Salaise) en octobre.

3. Le Maitron : nous avons continué cette année des interviews de militants et nous continuons à travailler avec le Maitron sur le plan national. Une restructuration de cet outil national nous oblige à suspendre nos envois mais ils pourront reprendre selon les nouvelles règles d'intégration des biographies.

4. Travail et Culture : notre collaboration continue. L'IHS a pu proposer l'exposition « L'immigration en France depuis le XX^e siècle » lors du spectacle l'Ursari en février au Péage (séances scolaires et tous publics) et lors de la soirée « Les pieds tanqués » en juin à Salaise. Un projet pour 2025 est à l'étude.

5. Site internet : il est suivi et mis à jour régulièrement. De plus une News Letter est publiée 3 à 4 fois par an.
→ Pour y accéder utiliser l'adresse suivante <https://ihs-isere-rhodanienne.fr/> ou faire directement sur un moteur de recherche « Institut d'histoire Sociale de l'Isère Rhodanienne ».

6. Dropbox : toutes nos archives sous forme numérique sont conservées par le service de Dropbox auquel nous sommes abonnés. Nous avons 2 To en volume déjà confiés à cet organisme. Il nous permet d'avoir rapidement les informations grâce à un moteur de recherche très puissant.
Nous avons organisé en interne plusieurs demi-journées d'information pratique.

7. Stages de formation « archives » : un membre du CA a participé au stage organisé par l'IHS national sur la gestion des archives. C'est un stage important pour bien comprendre le but et le fonctionnement des IHS locaux. Notre CA propose aux volontaires de s'inscrire à la formation prévue à l'automne 2025 qui sera pris en charge par notre Institut. A ce jour, une personne est déjà partante.

8. Livre hommage à Christo Christou : cette publication est terminée et est imprimée pour diffusion lors de notre AG.

9. Anniversaire des 30 ans des actions menées à la Centrale de St-Alban : le travail est commencé pour être finalisé en 2025. Une exposition et une publication sont envisagées.

10. Nos partenaires

Nous avons été contactés par l'équipe des Musées de Vienne pour une collaboration au nouveau Musée d'Histoire de Vienne ; notre participation est toujours en cours...

Les « Amis de Vienne » ;

Les Archives Municipales à Vienne ;

Le Musée du Textile à Vienne ;

Les autres Instituts : nous gardons nos relations avec IHS National - IHS Régional - IHS Isère à Grenoble - CAS DPR (Caisse d'Action Sociale Dauphiné Pays de Rhône d'EDF, adhérente) - IHS Fédération de l'Energie ;
UL de Vienne et Roussillon.

Noter qu'on a pu présenter au Congrès de l'UL le cahier de l'IHS Isère de Grenoble. Nous en avons commandé 40 exemplaires qui ont été distribués lors du Congrès, l'UL en assurant le financement.

NOTRE FONCTIONNEMENT

❖ **HEBERGEUR DROP BOX :** c'est comme pour nos archives dans les armoires, un moyen de conserver une quantité importante de documents. En quantité de stockage cela correspond à plus de 2 To. Nous avons organisé des formations, pour l'utiliser, qui pourront être renouvelées.

❖ **REUNIONS :** nous nous réunissons régulièrement le 2^e lundi du mois, à 14 h, pour faire le point entre nous (sauf juillet/août).

Nous pouvons tenir ces réunions dans notre local situé au 1^{er} étage de la Maison des Associations à Roussillon. Nous continuons le travail de tri et d'inventaire. Aussi nous pourrions continuer à être disponibles pour toute personne intéressée par la recherche de documents (chercheurs, étudiants, etc)

❖ COTISATIONS

→ **Cotisation individuelle : 25 €** (comprenant l'abonnement aux cahiers).

→ **Cotisation par syndicat ou collectivité : 55€** minimum et plus si certains syndicats veulent nous aider davantage.

BUDGET 2024 ET PREVISIONS 2025

❖ **Bilan 2024 et budget prévisionnel 2025** sont présentés à l'assemblée générale

❖ **Budget 2024**

Le bilan comptable 2024 montre que les dépenses ont diminué, en grande partie du fait de moindres dépenses pour l'aménagement des locaux.

En effet, nous relevons une balance positive de 637,64 € des recettes par rapport aux dépenses. Cependant, nous devons noter une baisse des recettes du fait de subventions moindres de cotisations collectives.

❖ **Budget prévisionnel 2025 :**

Les dépenses prévues en 2025 se montent à 3 350 €, soit légèrement plus que les recettes prévues. A noter, une ligne budgétaire sur la formation qui devrait être consommée cette année avec la participation de 2 membres de l'IHS aux stages d'archivage organisés par l'IHS national.

Notre Institut veille à la conservation du Patrimoine Local. Nous remercions les municipalités qui adhèrent à nos objectifs en nous aidant par leur subvention et mise à disposition de locaux. Nous renouvelons bien entendu les demandes de subvention en joignant une lettre insistant sur ce point.

Nous insistons particulièrement auprès des syndicats dont l'aide nous est nécessaire pour continuer notre mission et reprendrons contact avec eux pour bien rappeler l'importance de la mission de mémoire ouvrière et de ces luttes dans les combats actuels et futurs.

BUDGET DE FONCTIONNEMENT

Il comprend les charges suivantes :

→ Frais de déplacements (selon le barème officiel, 0.30 € du Km à ce jour).

→ Frais de fournitures du bureau, mobilier etc.

→ Frais d'équipement informatique etc.

→ Frais de communication : courrier, timbres, téléphone, adresse E-mail et Site Internet etc.

→ Budget exceptionnel : à mettre à part les initiatives comme expositions, conférences, spectacles dont le but culturel est la transmission de la Mémoire

PROJETS 2025

→ Achèvement des déménagements et d'installation à la Maison des associations, inventaire de nouvelles archives reçues.

→ Interviews de militants pour « le Maitron »

→ Plaquettes concernant différents militants.

→ Documents « Mémoires » d'actions passées et à venir.

→ Echanges avec nos différents partenaires : diffusion de l'exposition Immigration...

Compte de résultat 2024			
		DEPENSES	
Cotisations collectives	1 665,00	Fournitures de bureau	452,47
Cotisations individuelles	900,00	Abonnement Orange et site internet	771,86
Subventions	540,00	Abonnement Dropbox	643,71
		Travaux nouveaux locaux	50,14
		Abonnements et adhésions autres IHS	80,00
		Frais déplacements	78,75
		Frais tenue de compte bancaire associatif	193,68
		Réceptions	50,38
		Assurances	146,37
Total Recettes	3 105,00		2 467,36

Prévisionnel 2025			
RECETTES		DEPENSES	
Cotisations collectives	1 600,00	Fournitures de bureau	500,00
Cotisations individuelles	900,00	Informatique	500,00
Subventions	540,00	Site internet	650,00
		Poursuite aménagement locaux	200,00
		Abonnements et adhésions autres IHS	550,00
		Frais déplacements	250,00
		Frais tenue de compte bancaire associatif	200,00
		Réceptions	100,00
		Assurances	170,00
		Formation	230,00
Total Recettes	3 040,00	Total Dépenses	3 350,00

INTERVENTIONS DES PARTICIPANTS

- ◆ Les disparitions en début d'année 2025 d'Alain Geneletti et de Jean Alonso sont rappelées, eux aussi pendant de longues années impliqués dans la défense des travailleurs.
- ◆ Pour la Semaine bleue en octobre, une exposition sur les 80 ans de la Sécurité sociale sera proposée par l'IHS. Il est rappelé que l'exposition sur les droits des femmes que nous avons réalisée en 2022 est présentée depuis le 8 mars dans les locaux de l'antenne de l'UL à Beaurepaire.
- ◆ Amandine Vassieux, directrice de TEC se félicite des relations avec notre IHS, notamment en lien avec différents spectacles sur le monde du travail que programme cette structure publique.

ELECTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les rapports moral et financier sont approuvés. Jacques Olivier présente ensuite la liste des membres du conseil d'administration proposée et demande si parmi l'assistance des personnes souhaitent également se présenter. **Le nouveau conseil d'administration est élu** qui se réunit aussitôt afin de procéder à l'élection des membres du bureau .

**Membres du Conseil d'administration et du Bureau
(élus à l'AG du 17 mars 2025)**

❖ **Les membres du bureau**

Nom Prénom	Profession	Adresse	Fonction
BUFFAT Robert	Retraité	4 Avenue Jules Ferry 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON	ADMINISTRATEUR
❖ COLLIN Armande	Retraitée	18 Avenue Jacques Prévert 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON	Membre du bureau, suivi du maitron, relations avec la presse
CORTES Marie Christine	Retraitée	7 Rue Nicéphore Niepce 38200 VIENNE	ADMINISTRATEUR, relations avec UL Vienne
DUMONT Josette	Retraitée	5, Chemin de la Côte 385550 CLONAS/VAREZE	ADMINISTRATEUR, relations avec TEC et « Les Amis de TEC »
ESTRABOL Martine	Retraitée	10 Chemin du Bel Air 38200 VIENNE	ADMINISTRATEUR
❖ FRANCES Fernand	Retraité	2 Rue des Castors 38150 SALAISE SUR SANNE	Membre du bureau, suivi des expositions
❖ GARCIA Jean Claude	Retraité	5 Avenue Jean Jaurès 38150 ROUSSILLON	Membre du bureau, TRESORIER ADJOINT
❖ GUY Jean Pierre	Retraité	Le Camélia 1 place d'Arpot 38200 VIENNE	Membre du bureau, TRESORIER
❖ LAMIER Alain	Retraité	5, impasse des Lauriers 38150 ROUSSILLON	Membre du bureau, PRESIDENT Adjoint, relations extérieures
❖ OLIVIER Jacques	retraité	77, rue du Centre 07340 BROSSAINC	Membre du bureau, PRESIDENT
PALLY Serge	retraité	795, RN 7 Le Village 38550 AUBERIVES SUR VAREZE	ADMINISTRATEUR Aide maintenance informatique
❖ PARAZON Norbert	Retraité	9 Rue Beaufort Chopin 38200 VIENNE	Membre du bureau, Site Internet, informatique
❖ ROBERT Hélène	Retraitée	15, impasse Van Gogh 38150 ROUSSILLON	Membre du bureau, SECRETAIRE
TRENZA Dolores	Retraitée	32 Route des Alpes 38550 SABLONS	ADMINISTRATEUR
VAINA Frédéric	Retraité	4 Impasse Federico Garcia Lorca 38150 SALAISE SUR SANNE	ADMINISTRATEUR
VEIL Alexandre	Instructeur urbanisme	695, chemin du Bois 38790 St Georges d'Espéranche	ADMINISTRATEUR